



VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY - VÝDEJNY

Vypracovala a schválila:	Mgr. Silvie Häuserová, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2019
Číslo jednací:	ZSPROTP/458/2019

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny (dále jen ŠJ) určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy.

1. Školní jídelna – výdejna, zajištění stravy

Je součástí Základní školy pro tělesně postižené, Opava, Dostojevského 12.

Žáci i zaměstnanci školy se stravují ve školní jídelně v suterénu školy, do které jsou obědy dováženy ze Zařízení školního stravování, Opava, Englišova 82 (dále jen ZŠS Englišova).

Nepovoláním osobám je zakázán vstup do prostor výdejny stravy.

Dospělí strávnicki mají možnost výběru ze dvou jídel.

Pokrmy nejsou vhodné pro osoby, které trpí některou z potravinových alergií (mléko, vejce, obilniny, ořechy, atp.). Jídelní lístky jsou doplněny informacemi o alergenech.

Jídelní lístek na každý týden je vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně a v přízemí ZŠ. Rovněž je k dispozici na internetové adrese: <http://www.skolnijidelny.cz> a na webových stránkách školy <http://www.skolaprotp.cz/skola/index.php>

2. Legislativní rámec

Provoz ŠJ se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, školským zákonem a hygienickými předpisy.

Činnost ŠJ je vykonávána v souladu se Zákonem o ochraně veřejného zdraví, Kodexem hygienických pravidel a nařízeními EU pro stravovací provozy.

3. Přihlašování stravy

Žáka přihlašuje ke stravování jeho zákonný zástupce v ZŠS Englišova. Přihlášení je nutné provést na každý nový školní rok nebo v průběhu školního roku na základě podepsané přihlášky ke stravování. Přihláška je k dispozici na ZŠS Englišova nebo přístupná na www.skolnijidelny.cz.

Provozní doba ZŠS Englišova v průběhu školního roku: 6.45 – 15.00 hod.

Pokladní hodiny ZŠS Englišova – v úterý a čtvrtek: 7.00 – 12.00, 12.30 – 14.00 hod.

Přihlášení stravy lze provést den předem nejpozději do 13.00 hod.

4. Platba stravného

Stravné musí být uhrazeno předem (inkasem z účtu, bankovním převodem) nejpozději do každého 30. dne v měsíci na následující měsíc. V případě nezaplacení stravného v souladu s výše uvedenými podmínkami bude strávník ze stravování odhlášen do doby úhrady stravného. Rodiče žáka musí být o odhlášení obědů předem informováni. V případě opakovaných pozdních plateb, neuhrazených dlužných plateb za stravné, může být strávník ze stravování vyřazen.

5. Výše stravného

Dle vyhlášky 107/05 Sb. jsou strávníci zařazováni do věkových skupin po dobu celého školního roku / tj. od 1. 9. – 31. 8., ve kterém dosáhli níže uvedeného věku/.

Ceník stravného od 1. 9. 2019

Věkové kategorie	Ceník stravného pro daný školní rok	Ceník stravného v době od 2. dne nemoci
6 – 10 let	24,- Kč	60,- Kč
11 – 14 let	25,- Kč	61,- Kč
15 a více let	26,- Kč	62,- Kč

6. Odhlašování stravy

Odhlašování obědů se provádí den předem do 13. 00 hod.

Odhlašování obědů lze provést osobně či telefonicky na telefonním čísle ZŠS Englišova **602 941 366** nebo emailem englisova.ucetni@skolnijidelny.cz
Neodhlášený a neodebraný oběd je strávníkovi účtován.

Školská zařízení zabezpečují hmotnou péči (stravu) o žáky pouze po dobu jejich pobytu ve škole (§ 122 školského zákona). **V době prázdnin a po dobu nemoci** (kromě prvního dne nepřítomnosti - § 4, odst. 9 vyhlášky 107/2005) **nelze odebírat obědy za běžnou cenu, ale za cenu obchodní.** V těchto případech je strava vydávána do jídelnosičů na základě dokladu o zaplacení stravy v době nemoci. Doklad je nutno si vyžádat den předem do 13.00 hodin.

První den nemoci má strávník nárok si vyzvednout stravu za sníženou cenu do jídelnosiče. Všechny prázdniny a ředitelská volna jsou obědy odhlašovány automaticky a hromadně.

7. Výdej stravy

Výdejní doba pro žáky a zaměstnance: 11.30 – 14.00 hod.

Výdejní doba do jídelnosičů: 11.00 – 11.25 hod.

Znečistěné jídelnosiče nebudou k výdeji stravy přijaty.

Strava musí být spotřebována do 4 hodin od výdeje.

8. Dietní stravování

Dieta pro celiaky – s omezením lepku, šetřící dieta a diabetická se pro žáky připravuje vždy pouze na základě lékařského potvrzení. Pro žáky se připravují diety na jídelně Englišova. Podrobnosti a ceník je k dispozici na www.skolnijidelny.cz sekce DIETY. Z důvodu dodržení vyhlášky ES 852/2004 - se dietní strava na výdejny nerozváží.

9. Ukončení stravování

Ukončení stravování musí provést rodič nebo zákonný zástupce - osobně. Bude provedeno finanční vyrovnání za odebranou stravu.

10. Organizace dohledu

V jídelně je během výdejní doby zajišťován stálý pedagogický dohled, který dbá na zajištění kázně žáků, hygienických, kulturních a stravovacích návyků. Rozvrh dohledu je vyvěšen v jídelně. Strávníkům je vydáván kompletní oběd včetně masa a příloh. Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vraceni k dojídaní.

11. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Škola přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

Žák se v jídelně chová v souladu se školním řádem, nesmí ohrožovat bezpečnost, zdraví a majetek svůj ani jiných osob.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům jídelny se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených školským zákonem.

12. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení

Žáci řádně pečují o majetek školy.

Škody způsobené žáky na majetku organizace jsou zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.

13. Práva a povinnosti strávníků a zákonných zástupců

Strávník (žák) a zákonný zástupce mají právo

- na stravovací služby v rozsahu obědu
- na získání informace týkající se školního stravování a na vznášení případných námitek a připomínek ke stravování
- na odmítnutí některé z jídel – žáci nejsou nuceni ke konzumaci celého jídla
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a na příjemné a hygienicky nezávadné prostředí při stravování ve škole
- na diskrétnost a ochranu osobních dat

Strávník, zákonný zástupce je povinen

- dodržovat pravidla pro výdej stravy do jídlonosičů
- řádně odhlašovat obědy v době žákovy nepřítomnosti ve škole (žák má nárok na dotovaný oběd pouze v době přítomnosti žáka ve škole a první den žákovy nepřítomnosti ve škole)
- hradit stravné ve stanoveném termínu
- respektovat zákaz vstupu do jídelny a přilehlých prostor v suterénu

14. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školském zařízení

- žáci a zaměstnanci školy jsou povinni vůči sobě navzájem dodržovat úctu, respekt, toleranci podle obecných pravidel slušného chování
- nevhodné chování žáků namířené vůči pracovníkům školy může být důvodem pro udělení kázeňského opatření (blíže specifikováno ve školním řádu)

15. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2019.

Vnitřní řád školní jídelny byl projednán pedagogickou radou dne 27. 8. 2019.

Mgr. Silvie Häuserová
ředitelka školy